



OFFRE D'EMPLOI

NAINTRÉ RECRUTE : CHARGÉ DE MISSION DU CENTRE DE RESSOURCES TERRITORIALES (CRT) POUR PERSONNES ÂGÉES F/H

Grade Attaché - contrat de projet de 6 mois (renouvelable)

POSTE À POURVOIR AU 1/01/2026

DESCRIPTION

Le Président du CCAS de la commune de Naintré recrute un(e) chargé(e) de mission du CRT Commune de 6000 habitants, 2ème commune de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault située à 30 minutes de Poitiers et 50 minutes de Tours, sur la RD 910, et accessible par l'A10,

Le/La Chargé(e) de projet CRT pilote la conception, la planification et la mise en œuvre du projet CRT, en garantissant la cohérence entre les besoins identifiés, les objectifs fixés et les moyens mobilisés. Vous serez placé(e) sous la responsabilité de la directrice de l'EHPAD

PROFIL

Savoirs et savoir-faire :

Maîtrise du cadre réglementaire et institutionnel des EHPAD, compréhension des enjeux du secteur médico-social.

Maîtrise des outils de gestion de projet (planification, reporting, pilotage budgétaire).

Bonne connaissance du fonctionnement des EHPAD et de l'environnement médico-social.

Compétences rédactionnelles solides (rédaction de cahier des charges, rapports, dossiers de financement).

Maîtrise des outils bureautiques et de gestion documentaire.

Connaître les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique (M22)

Savoir être :

Autonomie et sens de l'initiative.

Rigueur, méthode et sens de l'organisation.

Capacité à travailler en transversalité et à coordonner plusieurs interlocuteurs.

Esprit d'analyse et de synthèse.

Qualités relationnelles et sens de la communication, capacité d'écoute

Réactivité et adaptabilité face aux imprévus.

Formation : Bac +5 dans le domaine du management des établissements médico-sociaux ou équivalent.

Expérience : Une première expérience en gestion de projet dans le secteur médico-social ou public serait un atout.

MISSIONS

Mission principale : Définition et cadrage du projet CRT

Analyser les besoins et définir les objectifs du projet en collaboration avec les parties prenantes internes et externes.

Rédiger le cahier des charges, le plan de projet et les outils de suivi.

Identifier les risques potentiels et élaborer des plans d'action préventifs et correctifs.

Élaborer, suivre et ajuster le planning global du projet.

Coordonner et animer les équipes impliquées (interne et externe).

Mettre en place une gouvernance de projet et assurer une communication fluide entre tous les acteurs.

Produire et tenir à jour les documents de suivi (compte rendus, tableaux de bord, rapports d'avancement, bilans).

Missions secondaires

1. Accompagnement à la mise en œuvre d'un plan d'amélioration continue

Participer à la mise à jour et à l'harmonisation des documents de référence de l'EHPAD (procédures, plan de gestion de crise, etc.).

2. Recherche et développement de sources de financement

Identifier et solliciter des dispositifs de financement publics ou privés (appels à projets, subventions, partenariats).
Monter des dossiers de financement (ex. : projet de climatisation ou autres projets d'investissement).

TEMPS DE TRAVAIL

Complet, 36h45 hebdomadaire

5 semaines de congés annuels et 11 jours de RTT

Rémunération statutaire + prime segur + régime indemnitaire (IFSE/CIA) + prime annuelle versée en 2 fois

Candidature à adresser jusqu'au 23/11/2025 à :

Mr Le Président - CCAS de Naintré - 19 place Gambetta - CS 40 005- 86530 NAINTRE