



Demande de subvention Vie Associative

Année : 2021

A retourner au plus tard le 26 février 2021

Cadre réservé à l'administration

Date d'arrivée :

Dossier complet : OUI NON

Dossier incomplet retour le :

ASSOCIATIONS DIVERSES

DEMANDE DE SUBVENTION 2021

Nom de votre association

Adresse précise du siège social :

Code postal : Commune :

Tél :

Courriel :

Nom de la personne à contacter :

Adresse :

Code postal : Commune :

Tél :

Courriel :

COMPOSITION DU BUREAU

Président(e) :

Tél :

Vice-président(e) :

Tél :

Secrétaire :

Tél :

Trésorier(e) :

Tél :

Date de la dernière Assemblée Générale (obligatoire)

Numéro SIRET (obligatoire)

Fédération ou organisme d'affiliation

Les comptes de l'association ont-ils été approuvés par un vérificateur aux comptes : OUI NON

Nombre total d'adhérents ou de licenciés de l'association

SUBVENTIONS PRECEDENTES :

	Subvention de fonctionnement	Subvention spécifique
2020	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SUBVENTION SOLLICITEE :

	Subvention de fonctionnement	Subvention spécifique
2021	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Objet de l'action spécifique :

LE BUT de l'ASSOCIATION

PRÉVISIONS DES MANIFESTATIONS pour 2021

DATE	Nature de la manifestation ou de l'événement

En cas de demande de subvention spécifique pour l'une des manifestations ou événements mentionnés ci-dessus, joindre obligatoirement un **budget** prévisionnel et le **bilan**.

NOM et adresse de la personne à contacter si besoin de renseignements complémentaires :



BILAN FINANCIER DU DERNIER EXERCICE

Désignation	Dépenses	Désignation	Recettes
Coût des licences		Cotisations	
Assurances		Partenariats	
Dépenses des manifestations		Dons	
Frais de personnel		Recettes des manifestations	
Frais de formation			
Achat de matériel			
Frais généraux (tel. timbres...)			
Autres dépenses (à préciser)		Autres recettes (à préciser)	
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
TOTAL		TOTAL	
Résultat de l'année			
Encaisse fin d'année			

BUDGET PREVISIONNEL

Désignation	Dépenses	Désignation	Recettes
Coût des licences		Cotisations	
Assurances		Partenariats	
Dépenses des manifestations		Dons	
Frais de personnel		Recettes des manifestations	
Frais de formation			
Achat de matériel			
Frais généraux (tel. timbres...)			
Autres dépenses (à préciser)		Autres recettes (à préciser)	
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
TOTAL		TOTAL	

Attestation sur l'honneur

Nom-Prénom-Qualité

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée.
- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- Certifie exactes les informations du présent dossier

Fait à Naintré, le

Le Représentant légal

(signature)

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès des services de la Mairie de Naintré

Dossier à retourner au plus tard le 26 février 2021 :

- **en version papier** dans la boîte aux lettres de la Mairie ou par voie postale :
Mairie
19 Place Gambetta
86530 NAINTRÉ

- **en version numérique par mail** : emma.tranchand@naintre.fr

Avec les pièces jointes suivantes :

- Les statuts de l'association
- Un RIB

Cadre réservé à l'administration

Avis de la Commission :

Décision du Conseil Municipal :