



FORMULAIRE DE DIFFUSION D'UN ÉVÉNEMENT ASSOCIATIF

Service Communication

05 49 90 34 89

communication@naintre.fr

Nom de l'Association organisatrice :

Nom du commanditaire :

Contacts (mail / téléphone) :

DESCRIPTION DE L'ÉVÉNEMENT:

Titre de la manifestation :

Dates

et heures d'ouverture au public

Lieu :

Publics concernés :

Tarifs pratiqués :

Réservations avant le Contacts :

Description de la manifestation (en 2 phrases) :

Je transmets l'affiche de l'événement avec ce formulaire : oui non

Les informations de cet événement seront en ligne une semaine minimum après réception de ce formulaire par mail à communication@naintre.fr. Ensuite, l'événement est programmé 10 jours avant la date de l'événement sur l'application mobile Citykomi et le panneau lumineux.

➤ **Vous recevrez un mail de confirmation après le traitement de votre demande.**

Si les dates coïncident avec la conception du bulletin, votre événement sera automatiquement intégré dans l'agenda du bulletin municipal.

Cadre réservé au service communication :

Formulaire reçu le / Panneau lumineux le

Citykomi le / Open agenda le